

台南市營養師公會

11300318 三版 制定

結婚禮金/育兒津貼申請表

申請日期:

姓名	會員 編號	服務 單位	職稱
結婚 日期	配偶 姓名		
領取 方式	☐ 會員 <u>本人</u> 親拿 ☐ 公會 <u>轉帳匯款</u> 領取 (務必填寫確實並確認) **銀行名稱： _____銀行_____分行(請務必填寫分行) 戶名： _____ 帳號： _____ 1. 若 <u>非台新銀行帳戶</u> ， <u>轉帳手續費 30 元須自付，故將收到 1970 元。</u> 2. 因 <u>台新銀行要求公會人員需臨櫃辦理匯款</u> ，禮金會於申請當月之「 <u>隔月 10 日後</u> 」統一進行匯款。 3. 除結婚禮金/育兒津貼申請表申請表，請下載「 <u>結婚禮金領據或育兒津貼領據</u> 」，填寫完整後 <u>同申請表一併寄交公會</u> ，由公會確認資格符合及資料完整，回覆審核結果，並依規定日進行匯款作業。 **詳閱完成請簽章 _____		
	**附件確認 ☐ 喜帖或結婚證書，其他證明文件-_____ ☐ 出生證明		
理事長	總幹事	出納	會計

*注意事項:

- 結婚或生育日期須在有效會員期間內，並滿入會滿一年方得申請；每案 **2000 元**。結婚禮金僅能申請一次，生育禮金則無相關限制，若為雙胞胎(多胞胎)皆以一案申請。會員請於事後半年內提出申請。
- 申請結婚禮金請檢附喜帖或結婚證書、其他證明文件需詳述；育兒津貼請檢附相關出生證明文件。

台南市營養師公會

1130116 二版 制定

輓聯申請表

申請日期:

姓名		會員 編號		服務 單位		職稱	
往生 日期				逝者 姓名		關係	☐ 父母 ☐ 配偶
**附件確認 - ☐ 訃聞							
理事長		總幹事		出納		會計	

*注意事項:

- 輓聯申請則維持需於出殯 7 天前至公會辦理。